

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Pipoo (KDV)  
Waldeck Pymontweg 14  
3314NZ Dordrecht  
Registratienummer 105032761

Toezichthouder:  
In opdracht van gemeente:  
Datum inspectie:  
Type onderzoek:  
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd  
Dordrecht  
21-01-2019  
Jaarlijks onderzoek  
Definitief

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	12
Gegevens toezicht .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende inspectieactiviteiten:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de presentielijsten, het personeelsrooster en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.
- Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de beroepskrachten en de houder.

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de kwaliteitseisen waarop de opvanglocatie getoetst is. Achterin het rapport is de itemlijst van de getoetste voorwaarden geplaatst.

## **Beschouwing**

### Algemeen

Kinderdagverblijf Pipoo biedt op 3 locaties dagopvang aan in de gemeente Dordrecht.

De locatie KDV Pipoo aan de Waldeck Pymontweg 14 is sinds 01 januari 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor 12 kindplaatsen. Op KDV Pipoo wordt opvang geboden in één stamgroep voor kinderen van 0-4 jaar oud. De aansturing vindt plaats door de houder. Daarnaast is er een beleidsmedewerker aanwezig die de pedagogisch medewerkers begeleidt in het uitvoeren van het beleid en coacht in hun pedagogisch handelen.

### Inspectiehistorie

Op 24-04-2017 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Er werd voldaan aan de beoordeelde voorwaarden.

Op 03-09-2018 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Er werd voldaan aan de beoordeelde voorwaarden.

Op 20-11-2018 heeft er een incidenteel onderzoek plaatsgevonden. De houder had een verzoek ingediend voor wijziging van het aantal kindplaatsen van kinderdagverblijf Pipoo naar maximaal 13 kinderen in het Landelijk Register Kinderopvang. Het kinderdagverblijf beschikt over onvoldoende m2 binnenspeelruimte voor opvang van 13 kinderen. De toezichthouder adviseert het college om het wijzigingsverzoek af te wijzen.

### Bevindingen inspectie

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten dragen zorg voor een prettige, ontspannen sfeer. Er is voldoende interactie met de kinderen op de groep. De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. De beroepskrachten reageren sensitief en responsief naar de kinderen. Het activiteitenaanbod draagt op positieve wijze bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Tijdens het huidige inspectiebezoek is er in verband met de wetwijzigingen rondom IKK eenmalig de mogelijkheid geboden voor overleg en overreding. Dit houdt in dat de houder tijdens het lopende inspectiebezoek eenmalig de mogelijkheid krijgt om aanpassingen te doen.

Ten tijde van het inspectiebezoek heeft de houder de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker niet schriftelijk vastgelegd. Aan de houder is de gelegenheid geboden om deze inzet alsnog vast te leggen. Dit heeft de houder gedaan. Hiermee voldoet de houder ook aan de wettelijke voorschriften op dit onderdeel.

Aan de getoetste kwaliteitsvoorschriften is voldaan.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

#### Uitvoering pedagogisch beleid kinderdagverblijf Pipoo

De houder draagt er zorg voor dat op kinderdagverblijf Pipoo conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. Het pedagogisch klimaat wordt besproken in werkoverleg. Ook het pedagogisch beleid en eventuele wijzigingen in het beleid worden tijdens werkoverleg besproken. Actuele onderwerpen staan op de agenda zoals de gewijzigde beroepskracht-kindratio. De beroepskrachten worden tevens via de e-mail op de hoogte gebracht van wijzigingen in het pedagogisch beleid.

De beroepskrachten krijgen coaching in hun pedagogisch handelen van de pedagogisch beleidsmedewerker. Zij kunnen zelf onderwerpen voor coaching aandragen. Daarnaast komt de pedagogisch beleidsmedewerker op de groep observeren en geeft zij feedback over het handelen van de beroepskrachten. Aan de hand van deze observatie stelt de beroepskracht leerdoelen op. Tevens hebben de beroepskrachten jaarlijks een functioneringsgesprek met de houder en pedagogisch beleidsmedewerker waarin het pedagogisch handelen onderwerp is van het gesprek.

### Pedagogische praktijk

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang, waarin de volgende aspecten benoemd worden: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten: Tijdens vrij spel, tijdens het eten en drinken en tijdens diverse activiteiten. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven, zoals waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

#### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Een baby ligt in de box en huilt. De beroepskracht loopt naar de box met een fles in haar hand. Ze doet de box open en zegt: "He, heb je zo'n honger? Heb je zo'n trek?" Vervolgens pakt ze het kind op en zegt: "Hallo, we zijn er nog hoor. Ga je wel lachen? Oh gelukkig." Ze gaat daarna het kind verschonen en de fles geven.

De kinderen zitten aan tafel fruit te eten. Ieder kind heeft een bakje met fruit erin. Een kind houdt een leeg bakje omhoog. De beroepskracht reageert hierop: "Heb jij het al op? Wat goed! Dan mag je nog even wat drinken."

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag.

Een baby is aan tafel gezet in een kinderstoel. Daarnaast zit een beroepskracht aan tafel die een andere baby de fles geeft. Ze zegt tegen de baby in de kinderstoel: *"Hallo! Ik kom zo bij jou oké?"* De baby zwaait. De beroepskracht zegt: *"Gaat het goed? Ga je zwaaien?"*

De beroepskrachten reageren op signalen van de baby door zelf geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's.

Een beroepskracht zit aan tafel naast een baby in een kinderstoel. Ze noemt de naam van de baby en maakt geluidjes. Dan zegt ze: *"Jij kan zo lief lachen."* De baby zwaait. De beroepskracht zegt: *"Dag dag!"* De baby heeft een lach op haar gezicht.

De beroepskrachten geven complimentjes.

De kinderen zitten aan tafel en de beroepskracht leest een boekje voor. Af en toe vraagt ze de kinderen iets te benoemen wat op de afbeelding in het boekje staat. Wanneer een kind dit goed benoemt geeft de beroepskracht een compliment.

Na het lezen gaan de kinderen fruit eten en water drinken. Wanneer een kind het bakje fruit leeg heeft of het water heeft opgedronken geeft de beroepskracht een complimentje, zoals: *"Goed gedaan!"*

Er is een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. De baby maakt geluidjes.

Na het eten gaan een aantal kinderen een treinbaan maken. Een andere groep kinderen speelt met de noppen aan tafel. De kinderen zijn ontspannen bezig met hun spel. Ze hebben een glimlach op hun gezicht of laten aan de beroepskracht een stapel zien die ze van de noppen hebben gemaakt. Een baby ligt in de box. De baby maakt vrolijke geluiden.

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Er wordt gebruik gemaakt van een vast dagritme. Dit dagritme wordt met de kinderen besproken aan de hand van dagritmekaarten. Voordat de kinderen gaan eten laat de beroepskracht zien wat er op de dagritmekaarten staat. Hierbij stelt de beroepskrachten ook vragen aan de kinderen: *"En straks gaan we..?"* *"Plassen!"* zeggen de kinderen. *"Ja heel goed. Straks gaan we plassen en een schone luier aan doen en dan kunnen we gaan spelen."*

De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind.

Een van de beroepskrachten verschoont de kinderen om de beurt bij de verschoontafel. Tijdens het verschoonen kletst de beroepskracht met de kinderen. Zo benoemt ze bijvoorbeeld haar handelingen.

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden.

Ten tijde van het inspectiebezoek zijn de kinderen vrij aan het spelen. Daarna gaan zij aan tafel en wordt er een boek voorgelezen. Later op de ochtend kunnen de kinderen een treinbaan maken en met de noppen spelen. Ook biedt de beroepskracht een activiteit aan met materiaal dat ze bij de speeltheek hebben gehaald.

In het dagprogramma zijn activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking.

In het dagritme zijn verschillende liedjes opgenomen. Zo wordt er een liedje gezongen tijdens het opruimen en voor het eten en drinken. Ook wordt er een boek voorgelezen. Dit gebeurt op interactieve wijze. Tussendoor stelt de beroepskracht vragen aan de kinderen over het verhaal of wat er te zien is op de afbeeldingen in het boek.

In de verticale groep nemen baby's deel aan groepsmomenten. Tijdens het fruit eten zitten de baby's aan tafel in een kinderstoel of hoge wipper. De beroepskracht stimuleert het contact tussen de oudere kinderen en de baby. Een van de kinderen kijkt naar de baby die naast hem in de kinderstoel zit. De beroepskracht zegt: *"Vind je het leuk dat (Naam) naast jou zit? Ja he? (Naam) is ook een baby net als jouw broertje."*

*Conclusie:*

Aan de beoordeelde items ten aanzien van verantwoorde opvang is volledig voldaan. Uit observatie en gesprekken is in voldoende mate gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (2019)

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Elke in de steekproef opgenomen beroepskracht is ingeschreven in het personenregister Kinderopvang. De kinderopvangorganisatie heeft zorg gedragen voor de koppeling.

Tevens zijn de houders, de pedagogisch beleidsmedewerker en de groepshulpen ingeschreven in het personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan kinderdagverblijf Pipoo.

#### *Conclusie:*

Hiermee voldoet de houder aan de vastgestelde kwaliteitseisen betreffende de verklaringen omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De wijze waarop de houder beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties is op basis van een steekproef onderzocht. De beroepskrachten die in de steekproef van dit onderzoek zijn opgenomen beschikken over een passende kwalificatie conform de geldende cao kinderopvang.

Tevens beschikt de pedagogisch beleidsmedewerker over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de geldende cao Kinderopvang.

De voorwaarde met betrekking tot de inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding heeft de toezichthouder niet beoordeeld. De aanwezige stagiaires is boventallig ingezet.

#### *Conclusie:*

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

### **Aantal beroepskrachten**

#### Beroepskracht-kindratio

Op basis van de aanwezigheidslijsten, het personeelsrooster en de observatie heeft de toezichthouder geconstateerd dat wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Op basis van een steekproef van de periode 14-01-2019 t/m 21-01-2019, is de verhouding tussen het ingezette aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen per stamgroep voldoende conform het besluit Kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels.

Ten tijde van het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

<b>Groep</b>	<b>Aanwezigheid kinderen</b>	<b>Benodigde inzet</b>	<b>Aanwezige inzet</b>
Pipoo	0 jaar: 3 kinderen 1 jaar: 1 kind 2 jaar: 4 kinderen 3 jaar: 2 kinderen	2	2

#### *Conclusie:*

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde.



### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. De pedagogisch beleidsmedewerker draagt zorg voor de jaarlijkse coaching van de beroepskrachten van Pipoo. Tevens draagt de pedagogisch beleidsmedewerker zorg voor het opstellen, evalueren en bijstellen van het beleid van het kindercentrum.

De pedagogisch beleidsmedewerker observeert de beroepskrachten in hun handelen op de groep. Naar aanleiding van de observatie geeft de pedagogisch beleidsmedewerker feedback aan de beroepskrachten. Aan de hand van de feedback worden leerdoelen opgesteld waar de beroepskracht aan kan werken.

De houder dient de verdeling van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker zodanig vorm te geven, dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker schriftelijk vast te leggen. Hierbij moet ook inzichtelijk zijn hoe de uren die de pedagogisch beleidsmedewerker besteed aan het opstellen, evalueren en bijstellen van het beleid zijn verdeeld over de verschillende kindcentra. Ten tijde van het inspectiebezoek heeft de houder de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker niet schriftelijk vastgelegd. Aan de houder is de gelegenheid geboden om deze inzet alsnog vast te leggen. Dit heeft de houder gedaan. De houder zal de inzet tevens inzichtelijk maken voor ouders en beroepskrachten door plaatsing op de website. Hiermee voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarde.

#### *Conclusie:*

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### Opvang in groepen

Op kinderdagverblijf Pipoo worden de kinderen opgevangen in één vaste stamgroep. Omvang en samenstelling van de groep voldoen aan de voorschriften. De volgende groep is aanwezig:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Kindaantal</b>	<b>Maximaal kindaantal</b>
Pipoo	0 - 4 jaar	10 kinderen	12 kinderen

#### *Conclusie:*

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde.

#### Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (14-01-2019 t/m 21-01-2019)
- Personeelsrooster (14-01-2019 t/m 21-01-2019)
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- Diploma pedagogisch beleidsmedewerker
- Overzicht werkzame beroepskrachten

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Pipoo  
Aantal kindplaatsen : 12  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Pipoo  
Adres houder : Waldeck Pyrmontweg 14  
Postcode en plaats : 3314NZ Dordrecht  
KvK nummer : 24475690  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd  
Adres : Postbus 166  
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT  
Telefoonnummer : 078-7708500  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Donkers

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht  
Adres : Postbus 8  
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

### Planning

Datum inspectie : 21-01-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 23-01-2019  
Vaststelling inspectierapport : 31-01-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 31-01-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-01-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 21-02-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

--