

# Wenbeleid



### Inleiding

Regelmatig komen er nieuwe kinderen en nieuwe ouders op het kinderdagverblijf. Pedagogisch medewerkers moeten een vertrouwensrelatie opbouwen met deze nieuwe kinderen en hun ouders. Voor kinderen én voor hun ouders betekent de stap naar een kinderdagverblijf dat zij moeten wennen aan een nieuwe situatie. Het is belangrijk dat deze kinderen het kinderdagverblijf gaan ervaren als een veilige thuisbasis. Een goed verlopende wenperiode is van groot belang voor kinderen, ouders en de leiding van het kinderdagverblijf. De gehechtheid met de vaste pedagogisch medewerkers van het kind, is de basis voor een goede opvang. Het opbouwen van zo'n gehechtheidrelatie gaat niet vanzelf en kost tijd. Gedurende de wenperiode is de rol van de pedagogisch medewerker erg belangrijk. Het begeleiden van de gewenningsperiode is een taak van de pedagogisch medewerker.

### Aanmelding

Via de site [www.pipoo.nl](http://www.pipoo.nl) kunnen ouders zich online inschrijven maar dit kan natuurlijk ook na een bezoekje aan ons kinderdagverblijf. Ouders kunnen hiervoor eerst bellen voor een afspraak. Tijdens dit bezoek is er de gelegenheid tot het stellen van vragen en krijgt ouders een rondleiding en mondelinge informatie. Na dit bezoek hebben ouders alvast een beetje van de sfeer kunnen proeven en hebben zij de nodige informatie verkregen. Daarnaast hebben de ouders na dit informatiegesprek het beeld en verhaal rondom Kinderdagverblijf Pipoo redelijk compleet. Als de ouders hier een goed gevoel aan over hebben gehouden, dan kunnen zij hun kind op Pipoo plaatsen. Hier gaat een intakegesprek aan vooraf waarbij een inschrijfformulier door de ouder(s) wordt ingevuld.

### Kennismaking op de groep

Het is belangrijk een goed contact op te bouwen met ouders. Hierin ligt de basis voor een goede relatie met het kind. In deze eerste kennismaking worden veelal praktische zaken besproken. Voordat de ouders hun kind inschrijven wordt er eerst een rondleiding gegeven door de groepsruimte. Er wordt verteld wat ouders moeten meenemen, waar ouders bijvoorbeeld de tassen kunnen opbergen, hoe ziet een dag eruit op deze groep, specifieke gewoontes in de groep etc.

### Plaatsingsprocedure

Zodra het inschrijfformulier door ons is ontvangen krijgen ouders hiervan een bevestiging. Deze wordt meestal via e-mail verstuurd. Hierna ontvangen ouders van ons een plaatsingsaanbod waarin staat wanneer en welke dagen beschikbaar zijn en/of voor welke dagen er een wachtlijst is. In de meeste gevallen worden de gewenste dagen en gewenste plaatsingsdatum telefonisch of per email bevestigd. Mocht het zo zijn dat het kind op de wachtlijst geplaatst wordt dan ontvangen de ouders van ons steeds schriftelijk bericht wanneer er veranderingen op die lijst plaatsvinden. Nadat het kindje is geboren ontvangen wij graag een e-mail van de ouders met daarin de geboortedatum van hun kind. Wij nemen hierna contact op en nodigen hen uit om samen met hun baby kennis te komen maken. De pedagogisch

medewerkers spreken nog wat praktische zaken met de ouders door.

Er is dan ook tijd voor het stellen van eventuele vragen en het krijgen van extra informatie. De ouders kunnen alvast een afspraak plannen voor een allereerste wenochtend of -middag. Daarbij krijgen zij ook het plaatsingscontract wat zij thuis rustig kunnen doorlezen en ondertekenen.

Aan de hand van alle informatie, die ouders doorgeven over hun kind, wordt een verslagje gemaakt voor de groep waar het kind wordt geplaatst. Daarnaast krijgen de ouders nog de laatste informatie gemaild, zoals de datum van de wendagdelen en wie de mentor wordt van het kind.

### Richtlijnen

- Het intakegesprek gebeurt tijdens de informatieverstopping en de rondleiding.
- Mededeling welke mentor + op welke groep het kind gaat spelen.
- Alle leidsters van de groep krijgen een verslag van het kind.
- De mentor maakt het bakje etc. klaar.
- Het kind komt wennen op de dag wanneer mentor aanwezig is.
- 2 wendagdelen + doorgeven aan ouder wat mee te nemen voor het kind.
- Evalueren na 3 maanden over hoe het nu gaat (zie bijlage 1 “Startgesprek formulier”).
- 10 minuten gesprek na een half jaar met ouders.

Na de eerste wenperiode heeft een kind nog tijd nodig om helemaal vertrouwd te raken met de nieuwe omgeving. Hoeveel tijd een kind nodig heeft om te wennen is uiteraard afhankelijk van het kind en het aantal dagdelen per week dat het kind op het kinderdagverblijf komt. Bij Pipoo wordt er minimaal 2 dagdelen geadviseerd.

Maar ook ouders zijn na een weekje nog niet helemaal gewend. Zij hebben tijd en aandacht nodig om met de verschillende pedagogische medewerkers uit de groep een vertrouwensrelatie op te bouwen. Hiervoor wordt veel met ouder via smartphone gecommuniceerd (+ fotomateriaal) ter geruststelling.

Veel ouders hebben behoefte aan (herhaling van) informatie over de gang van zaken. Vaak zitten ze nog met allerlei vragen of hebben ze (opnieuw) moeite hun kind uit handen te geven. Ze moeten (opnieuw) ervaren dat hun kind bij de pedagogische medewerker in goede handen is. Dit betekent dat pedagogische medewerkers zich in deze periode extra met de nieuwe ouders moeten bezig houden. In het eerst volgend oudergesprek kan besproken worden hoe de ouder de wenprocedure heeft ervaren en of zij zelf helemaal gewend zijn. Wanneer een kind moeite heeft om helemaal te wennen, kan samen met de ouders gekeken worden wat hieraan gedaan kan worden. Het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de ouder kost tijd. Het vormt de basis van een (vaak jarenlange) samenwerkingsrelatie tussen pedagogische medewerkers en ouders. Ouders die tevreden zijn en zich in de opvang op hun gemak voelen, zullen dit gevoel overdragen op hun kind. Dat zal het wenproces en het welbevinden van het kind ten goede komen.

## Tips in het begeleiden van afscheid nemen tussen ouder en kind

### Hieronder volgt een aantal tips om het afscheid tussen ouder en kind te begeleiden

- Maak als pedagogische medewerkers onderling goede afspraken over het werkrooster en de taakverdeling.
- Spreek van tevoren af op welk moment de ouder de groep zal verlaten. Zoek een rustig moment uit, zodat één van de pedagogische medewerkers tijd heeft voor ouder en kind.
- Probeer zodra het kind op de groep komt, contact te leggen met het kind. Juist als de ouder nog op de groep aanwezig is, is de kans groot dat het kind zich veilig voelt.
- Vertel ouders dat ze kunnen bellen/appen om te vragen hoe het gaat. Controleer nog even op welk telefoonnummer de ouders bereikbaar op zijn.
- Probeer ouder en kind het gevoel te geven dat ze welkom zijn. Persoonlijke aandacht is hierbij heel belangrijk. Begrip voor de gevoelens van ouder en kind ook. Vooral de eerste keer is het afscheid nemen een moeilijk moment.
- Leg aan ouders uit waarom het belangrijk is dat ze kort en duidelijk afscheid nemen. Ook al huilt het kind. Een weifelende ouder brengt het kind (nog meer) in verwarring. Voor een ouder is het naar om een huilend kind achter te laten. Probeer de ouder gerust te stellen.
- Iets meenemen van thuis (een doekje, knuffel of speelgoed) kan het kind ook steun geven; ze mogen iets vertrouwds bij zich houden in de nieuwe omgeving.
- Wanneer de ouder terugkomt op de groep, maak dan even tijd vrij voor een gesprekje. Ouders willen meer horen dan: “Het ging (best wel) goed.”
- Vertel aan het einde van de eerste wenperiode dat het kind extra aandacht krijgt totdat het helemaal gewend is binnen de groep.

## Het afscheid

De eerste keer dat het kind op de groep komt, is voor iedereen een spannend moment. Ouders kunnen er soms tegen opzien. Voor pedagogische medewerkers betekent het een extra inspanning. Bij baby's moet de pedagogische medewerker extra alert zijn op de reacties van het kind.

Bij jonge baby's is de wenperiode voor ouders vaak moeilijker dan voor de kinderen. In bepaalde periodes kunnen kinderen (tussen vijf à zes maanden en ongeveer anderhalf jaar) 'eenkennig' zijn.

In zo'n periode hebben ze vaak extra moeite met het loslaten van de ouder en kunnen ze angstig reageren op nieuwe situaties en op 'vreemden'. Ook peuters kunnen in bepaalde periodes (opnieuw) moeite hebben met afscheid nemen. Zij kunnen bij het wennen veel houvast hebben aan een vast afscheidsritueel. Door bijvoorbeeld te zeggen wat er gaat gebeuren en hier consequent aan vasthouden. Het kan verwarrend zijn wanneer de ouder te lang in de groep blijft.

Tips om ouder en kind te begeleiden in de wenperiode

- Een goed intakegesprek is tweerichtingsverkeer. Je vertelt niet alleen over de gewoonten en regels op het kinderdagverblijf, maar luistert ook naar de ideeën en verwachtingen van ouders.
- Probeer vanaf het begin ouder en kind op hun gemak te stellen. Geef ze de ruimte om hun gevoelens te uiten. Maak duidelijk dat het heel gewoon is wanneer ze moeite met de situatie hebben. Belangstelling voor het kind of de ouder geeft vaak een gevoel van vertrouwen.
- Vertel kort iets over de gang van zaken op de groep. Wat voor pedagogische medewerkers vanzelfsprekend is, is voor ouders vaak volkomen nieuw.
- Vragen naar praktische zaken kunnen een diepgaander gesprek over opvoeding op gang brengen.
- Maak met de ouder concrete afspraken over de wenperiode. Luister naar de wensen van ouders. Houd rekening met de mogelijkheden en onmogelijkheden van ouders. Zet om misverstanden te voorkomen deze afspraken op papier.
- Bedenk dat veel ouders niet alle informatie in één keer kunnen onthouden. Herhaal informatie en geef ouders de gelegenheid om dingen (na) te vragen. De ene ouder zal hier meer behoefte aan hebben dan de andere

## Gesprekspunten startgesprek

Naam van uw kind:.....



- **Hoe hebben u en uw kind de start bij Pipoo ervaren**

- **Hoe zou u uw kind omschrijven**

- **Mijn kind:**

	ja	soms	nee
• gaat met plezier naar Pipoo	0	0	0
• voelt zich prettig in deze groep	0	0	0
• heeft goed contact met de leidsters	0	0	0
• vraagt hulp als dat nodig is	0	0	0
• speelt met andere kinderen	0	0	0
• helpt andere kinderen	0	0	0
• komt goed voor zichzelf op	0	0	0
• uit emoties	0	0	0
• vertelt spontaan over Pipoo	0	0	0

- **Hoe zou u de eet- en slaap gewoontes van uw kind omschrijven**

- **Hoe ervaart u het contact met de mentor van uw kind.**

Bijlage 1

- **Zijn er punten/bijzonderheden die u wilt bespreken?**